

COVID 19 – SCHÜTZEN SIE SICH UND ANDERE.

---

**VERHALTENSEMPFEHLUNGEN FÜR PRÄSENZVERANSTALTUNGEN**



## 1. Allgemeine Hygiene

Besucher\*innen, Mitarbeiter\*innen und Studierende der DSHS mit Husten, Schnupfen, Heiserkeit, Fieber oder mit anderen für Atemwegsinfekte verdächtigen Symptomen **sollten der DSHS fernbleiben.**



Wenn außer **Schnupfen** (d.h. einer „laufenden Nase“) keine weiteren der häufigsten Symptome vorhanden sind, d.h. kein Husten, kein Fieber, keine Störung des Geruchs- und/oder Geschmackssinns (bei freier Nase), gilt: Betroffene bleiben möglichst zu Hause und meiden persönliche Kontakte.

Personen mit einer Covid19-Infektion oder einem akuten Covid19-Verdacht dürfen grundsätzlich den Campus der DSHS Köln nicht betreten.

**Bei Unsicherheiten kontaktieren Sie (telefonisch) Ihre/n Ärztin/Arzt zur weiteren Abklärung.**



# 1. Allgemeine Hygiene



**Hände waschen** – vor und nach Besuch der Veranstaltungen.  
Sollte das Händewaschen nicht möglich sein, desinfizieren Sie bitte Ihre Hände.



Nicht in das eigene und/oder das **Gesicht** anderer fassen.



**Hustenetikette einhalten.**



## 2. Grundsätzliches Verhalten



Persönliche Kontakte und Treffen weiterhin **möglichst meiden**.



Begrüßungsrituale **ohne direkten körperlichen Kontakt** auswählen.  
**Kontakte** mit anderen Personen **auf das nötigste Maß reduzieren**.



**Erste-Hilfe-Maßnahmen wie immer machen**. Hierzu **Mund-Nase-Bedeckungen\*** tragen. Bei der kardiopulmonalen Reanimation kann auf die Atemspende verzichtet werden; eine suffiziente Herzdruckmassage kann ggf. ohne Handschuhe erfolgen.

## 2. Grundsätzliches Verhalten



**Tätigkeiten mit Publikumsverkehr** sind für Schwangere nicht zulässig.

Sollten Ihnen etwas auffallen, was zur Hygiene oder Gesundheitssicherheit verändert oder behoben werden sollte, melden Sie dies bitte bei Ihrer **Lehrkraft** oder bei unserer **Mail-Hotline**: [wise2020-stud@dshs-koeln.de](mailto:wise2020-stud@dshs-koeln.de)



Ihre nachgewiesene Infektion mit dem Coronavirus melden Sie bitte zentral über [covidtestpositiv@dshs-koeln.de](mailto:covidtestpositiv@dshs-koeln.de) (dies gilt nicht, wenn eine Ansteckung anderer ausgeschlossen werden kann).



### 3. Verhalten vor/in/nach den Präsenzveranstaltungen



Zu- und Abgänge im **Einbahnstraßenmodus** benutzen – folgen Sie den Markierungen.



**An Praxiskursen dürfen nicht mehr als 20 Teilnehmer\*innen teilnehmen,**  
bei Seminaren und ähnlichen Veranstaltungen **nicht mehr als 15 Personen**  
pro Veranstaltung.

Die maximal zulässige Personenzahl für Hallen/Räume ist in den Aushängen  
vor der jeweiligen Halle/dem jeweiligen Raum geregelt.



1,5 – 2,0 Meter **Abstand sind einzuhalten.**



### 3. Verhalten vor/in/nach den Präsenzveranstaltungen



In den Gebäuden der Deutschen Sporthochschule Köln ist generell, also auch am Sitzplatz, eine **Mund-Nasen-Bedeckung** zu tragen. **Ausnahmen: sportliche Betätigung** im Rahmen von sportpraktischen Veranstaltungen.



**Kontaktzeiten** mit anderen Personen möglichst **kurz halten**.



In **zwingend erforderlichen Einzelfällen** können Kleingruppen mit Körperkontakt (2 bis 4 Studierende, in Ausnahmefällen 5 bis 6 Studierende) gebildet werden. Die Studierenden müssen namentlich erfasst werden, die Gruppe kann während der Kursdauer nicht mehr verändert werden.



### 3. Verhalten vor/in/nach den Präsenzveranstaltungen



Alle benutzten Geräte sind beim Wechsel der Unterrichtsgruppe zu **desinfizieren**. Diese Aufgabe kann durch die Lehrkraft an die Studierenden delegiert werden. Die gemeinsame Nutzung von Geräten ist möglichst zu vermeiden.



**Join and leave:** nach den Kursen sollen die Studierenden das Gelände der Deutschen Sporthochschule Köln möglichst zügig verlassen.



Räume regelmäßig **lüften** (z.B. alle 30 bis 45 Minuten, 3 bis 5 Minuten Stoßlüften möglichst mit gegenüberliegenden Fenstern oder Türen).





## 4. Dokumentation und Nachverfolgung

Ihre An- bzw. Abwesenheit sowie in Seminaren Ihr Sitzplatz wird sorgfältig dokumentiert. Auch die Unterweisungen zur Hygiene und Infektionsprophylaxe müssen im Kursbuch der Lehrperson dokumentiert werden, genauso wie andere besondere Vorkommnisse oder Auffälligkeiten.



Für eine notwendige Kontaktaufnahme müssen Ihre vollständigen Kontaktdaten (Name, Telefonnummer, Adresse) mittels der Matrikelnummer ermittelt und vorgelegt werden.

**Ihre Lehrkraft wird daher bei Veranstaltungsbeginn einmalig Ihr Einverständnis abfragen, dass Sie mit der Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten (Matrikelnummer, Name, Telefonnummer, Adresse) für eine notwendige Kontaktaufnahme im Falle einer Infektion einverstanden sind.**

