

Konfiguration für Outlook 2019 unter Windows 10

- 1. Öffnen Sie die Outlook 2019 App
- 2. Klicken Sie im Willkommensfenster auf Verbinden.

	×
Willkommen bei Outlook	
Geben Sie eine E-Mail-Adresse ein, um Ihr Konto hinzuzufügen.	
m.musterfrau@dshs-koeln.de Erweiterte Optionen ↓	
Verbinden	

3. Im nächsten Fenster wählen Sie den Kontotyp Exchange aus.

¢				×
	Kontot	yp ausv	vählen	
	J	0	G	
	Office 365	Outlook.com	Google	
	E			
	Exchange	POP	IMAP	



- 4. Nun erscheint ein Anmeldefenster. Hier geben Sie Ihre DSHS-ID + @dshsserver ein. Also: **ABXXXX@dshsserver**
- 5. Klicken Sie auf Anmeldedaten speichern.

Windows-S	×							
Microsoft Outlook								
Verbindung mit a.branahl@dshs-koeln.de wird hergestellt.								
8	ABXXXX@dshsserver	×						
Anmeldedaten speichern								
	ОК	Abbrechen						

6. Geben Sie nun Ihr Kennwort ein und klicken auf OK.





7. Nun **entfernen** Sie den Haken bei **Outlook Mobile auch auf meinem Telefon einrichten** und klicken anschließend auf **OK**.



8. Nun können Sie Outlook verwenden.