



Antrag auf Modulhandbuchänderung in einem Masterstudiengang

**Bitte als unterschriebenes Dokument an die Stabsstelle Akademische Planung und Steuerung senden:
Frau Tanja Jost, StAPS Abt. 4.1, IG III**

Vielen Dank!

Modultitel:

Modulabkürzung und -titel:

A Studiengangsleitung: Beantragte Änderung					
Studiengang / Studienbereich:					
	M.A. SBG		M.A. MKF		M.Sc. LTC
	M.Sc. TDM		M.A. RGM		M.Sc. TSM
	M.Sc. PSE				M.Sc. SMA
					M.A. DEV
Antrag auf Änderung der/des...					
	Modulbeauftragung		Anwesenheitspflicht	Modultitels*	Prüfungsform*
	Modulinhalte		Veranstaltungsanzahl*	kompetenzorientierten Lernziele*	
	Veranstaltungstitels		Credits*	sonstiges*:	
*Änderung nur zum Wintersemester mit Frist 31.03. möglich!					
Art der Änderung:					
Begründung der Änderung: Bei Wechsel des Modulbeauftragten bitte Forschungsbezug zum Modul sowie Lehreinsatz angeben					
Änderung soll erfolgen zum:			WiSe → Frist: 31.03.	SoSe → Frist: 31.01.	
Datum und Unterschrift Modulbeauftragte/r			Datum und Unterschrift Studiengangsleitung		

B Prorektorat Lehre: Genehmigung			
Entscheidung Prorektorat Lehre		genehmigt	nicht genehmigt
Änderung kann erfolgen ab StudienanfängerInnen			
Datum:	Unterschrift:		

C StAPS: Umsetzung	
Umsetzung ist erfolgt am:	
Bemerkungen:	
Rückmeldung an SGL & MB am:	Unterschrift: