



An der Deutschen Sporthochschule Köln ist in der Stabsstelle des Rektors Akademische Planung und Steuerung im Rahmen des Projekts "ECTS-Monitoring" zum 01.03.2017 eine Stelle als

wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in

in Teilzeit mit einer regelmäßigen Wochenarbeitszeit von derzeit 19 Stunden 55 Minuten befristet bis zum 31.12.2019 zu besetzen.

Die Leitung des Projekts übernimmt der Prorektor für Studium und Lehre. Die Projektkoordination ist in der Abteilung Studium und Lehre der Stabsstelle Akademische Planung und Steuerung verankert.

Das Ziel des Projekts „ECTS-Monitoring“ ist, den Studienverlauf und Studienfortschritt von Studierenden zu kennzeichnen. Dabei sollen im Projekt die Grundlagen dafür geschaffen werden, dass entsprechende Daten erfasst, archiviert, bereinigt, zusammenfassend dokumentiert sowie in Berichtsform an das Ministerium für Innovation, Wissenschaft und Forschung des Landes NRW übermittelt werden können. Dies umfasst sowohl die personellen und technischen Strukturen sowie entsprechende Abläufe und Prozesse im Rahmen der verschiedenen sportwissenschaftlichen Studiengänge der DSHS Köln.

Die Stelle im Projekt „ECTS Monitoring“ ist zur Förderung der wissenschaftlichen Qualifizierung im Sinne des Wissenschaftszeitvertragsgesetzes (WissZeitVG) zu besetzen. Sie ist befristet bis zum 31.12.2019. Dieser Zeitraum wird als angemessen für die Förderung der wissenschaftlichen Qualifizierung angesehen.

Ihre Aufgaben

- Konzeption und Gestaltung einer Rahmenstruktur für die systematische Erfassung von ECTS-bezogenen Studienverläufen (Ist-Stand der Studierenden) in allen Studiengängen der DSHS Köln
- Entwicklung und Validierung von Methoden der Datenaufbereitung
- Entwicklung und Validierung von Kennziffern (auf Modul- und Veranstaltungsebene) zur strategischen Steuerung in Studium und Lehre (Studienentwicklungsplanung)
- Erarbeitung, Festlegung und Evaluation von Kriterien zur Bewertung und Interpretation der Daten
- Kommunikation mit Studiengangsleitungen, Kooperationsuniversitäten und Ministerien
- Ermittlung studiengangs- und fachsemesterspezifischer SOLL-ECTS (Soll-Stand)

Erforderlich sind

- Ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium vorzugsweise in Sportwissenschaften
- Erfahrungen in der wissenschaftlich fundierten (d. h. systematischen, strukturellen und konzeptgeleiteten) Erfassung, Analyse, Auswertung und Interpretation von Daten
- Erfahrungen mit der Struktur / dem Aufbau von konsekutiven Studiengängen
- Erfahrungen im Umgang mit Datenbanken und Datenverarbeitung (z.B. Access, Excel, SPSS)
- Fähigkeit zum einrichtungsübergreifenden Arbeiten

Erwünscht sind

- Erfahrungen in der Organisation und Konzeption von Lehre
- Kenntnisse universitärer Prozesse und Strukturen (vorzugsweise in der Sportwissenschaft)
- Erfahrungen mit der Erstellung von Berichten
- Erfahrungen in der Lehre sowie mit der Betreuung von Studierenden
- Kenntnisse im Umgang mit HIS-LSF
- Selbständige, zuverlässige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke
- Teamfähigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit und Serviceorientierung
- Lernbereitschaft, ausgeprägte Eigeninitiative und ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft

Bei Vorliegen der persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen erfolgt die Eingruppierung bis Entgeltgruppe 13 TV-L /TVÜ-L.



Die Deutsche Sporthochschule Köln strebt eine Erhöhung des Frauenanteils im wissenschaftlichen Bereich an und fordert deshalb insbesondere qualifizierte Wissenschaftlerinnen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende sachliche Gründe überwiegen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Deutsche Sporthochschule Köln unterstützt ihre Beschäftigten bei der Vereinbarkeit von Familie und Beruf.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer **1684/WMA-Studium und Lehre-gie** bis zum **18.01.2017** in Form einer pdf-Datei ausschließlich an die e-mail-Adresse bewerbung@dshs-koeln.de. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens vernichtet.

Bei Fragen zum Aufgabengebiet wenden Sie sich bitte an Frau Tanja Jost unter Tel. 0221 4982-4607. Zu rechtlichen und verfahrenstechnischen Fragen steht Ihnen Frau Anne Gieseler unter Tel. 0221 4982-7531 für weitere Auskünfte gerne zur Verfügung.

Besuchen Sie auch unsere Homepage www.dshs-koeln.de.

