LSF-FAQs

Stand: 21.08.2024

Deutsche Sporthochschule Köln
German Sport University Cologne

Inhalt

Allgemein **1**
- Studiengänge die sich über LSF bewerben 1
- Ende der LSF-Phase 1

Studienunterlagen **1**
- Studienverlaufsplan 1
- Modulhandbuch 1
- Voraussetzungen 1
- Modulbeauftrage 1

(Technische) Probleme **1**
- Passwort 1
- LogIn 1
- „Veranstaltungen“ sind nicht sichtbar 2
- Notenspiegel 2

Voraussetzungen zur Bewerbung auf Module und Veranstaltungen **3**
- Fehlermeldungen 3
- Arten der Voraussetzung 3
- Voraussetzungen für Bewerbung 3
- Überprüfung Voraussetzungen 3

Verbuchungen **4**
- Credit Point-Verbuchung 4
- Veranstaltungsverbuchung 4
- Praktikumsverbuchung (sportwiss. BAs) 4

Vergabe Lehrveranstaltungen/Module **4**
- Regeln zur Vergabe Lehrveranstaltungen/Module 4
- Zulassung zu Lehrveranstaltungen: 5
- Weißer Scheck 5
- Beispiele Vergabe Lehrveranstaltungen/Module 5
- Vergabereihenfolge der LV 6
- Ablehnungen 6
- Veranstaltung gelöscht 7

Bewerbung auf Lehrveranstaltungen/Modulen **7**
- Empfehlung zur Studienverlaufsplanung/Semesterplanung 7
- Wahlpflichtmodule (nur sportwiss. BAs) 7
- Bewerbung nach den LSF-Phasen 7
- Freiwillige Bewerbung 7
- Abmeldung von Veranstaltungen 7
- Konsequenzen bei der Abmeldung 8
- Splittung Wahlpflichtmodul 8
- Splittung Pflichtmodul 8
- BAS6 8
- LV-Bewerbung in 1. LSF-Phase nicht berücksichtigt 8
- InfoButton 9

Stundenplan **9**
- Kürzel „V“ 9
- Abkürzungen 9
- Anzeige 9
- Überschneidungen 10
- Stundenplan voll 10

Prüfungen **11**
- Anmeldung zu Prüfungen 11
- Prüfung BAS3, BAS4, BAS6, BAS7 11
- Abmeldung von Prüfungen 11

LSF-Hotline **12**

Abkürzungsverzeichnis **12**

Erstellt von:
Dez. 1, Abt. 1, Studienberatung & StAPS Abt. 4.1 Lehrplanung

Allgemein

- **Studiengänge die sich über LSF bewerben** – Welche Studiengänge bewerben sich in den LSF-Phasen auf Veranstaltungen und Module?
  - Alle sportwissenschaftlichen Bachelorstudiengänge
  - Folgende sportwissenschaftlichen Masterstudiengänge:
    - M.Sc. SBG: SBG6-SBG13
    - M.Sc. RGM: RGM6, RGM7.2 und RGM8
    - M.Sc. TDM: Nur TDM12
    - M.Sc. PSE: Nur PSE10
    - M.Sc. DEV: DEV9, DEV11 und DEV12
  - Alle Lehramt Bachelorstudiengänge (inklusive Bildungswissenschaften)
  - Alle Lehramt Masterstudiengänge (inklusive Bildungswissenschaften)
  - Promotionsstudium
  - Internationals (nur in der 2. LSF-Phase)

- **Ende der LSF-Phase** – Um wieviel Uhr endet eine LSF-Phase am letzten Tag?
  Die LSF-Phasen laufen jeweils von Montag, 8h bis Donnerstag, 17h.

Studienunterlagen

- **Studienverlaufsplan** – Wo finde ich den für mich relevanten Studienverlaufsplan?
  Studienverlaufspläne der verschiedenen Studiengänge der Spoho Köln sind auf der Homepage zu finden: www.dshs-koeln.de/studienunterlagen > Studienabschluss > *Studienverlaufspläne*

- **Modulhandbuch** – Wo finde ich die Modulhandbücher?
  Die Modulhandbücher finden Sie unter
  www.dshs-koeln.de/studienunterlagen > Studienabschluss > *Modulhandbücher*

- **Voraussetzungen** – Wo finde ich Informationen über die Voraussetzungen für Bewerbungen und Zulassungen meiner einzelnen Veranstaltungen und Module?
  Eine Liste aller relevanten Voraussetzungen eines Studiengangs finden Sie unter
  www.dshs-koeln.de/studienunterlagen > Studienabschluss > *Voraussetzungen*

- **Modulbeauftrage** – Woher weiß ich wer für ein Modul zuständig ist?
  Die Liste aller zuständigen Modulbeauftragten finden Sie unter
  www.dshs-koeln.de/studienunterlagen > Studienabschluss > *Studiengangsleitung & Modulbeauftragte*

(Technische) Probleme

- **Passwort** - Passwort vergessen, was tun?
  Sollten Sie Ihr Passwort (für mySpoho) vergessen haben, können Sie unter https://neu.dshs-koeln.de selber zurücksetzen.

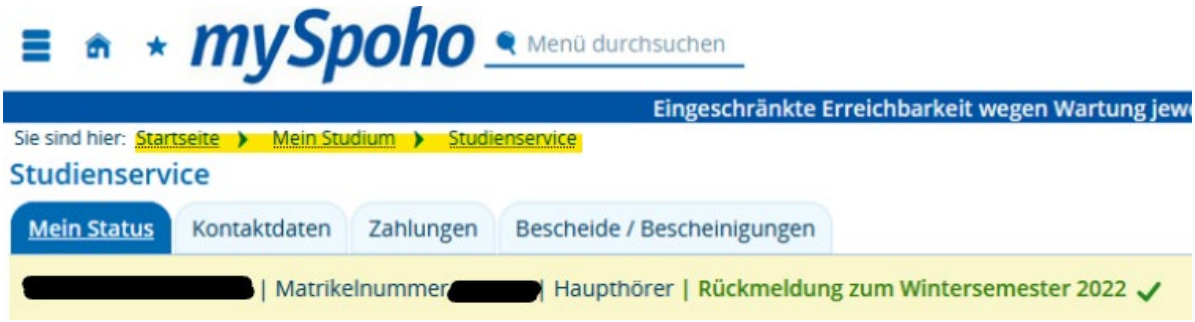
- **LogIn** – Woran kann es liegen, dass ich mich nicht einloggen kann?
  Grundsätzlich loggen sich Studierende in mySpoho wie folgt ein:
  Benutzerkennung = DSHS-ID (6-Stellig, 2 Buchstaben, 4 Zahlen)
  Passwort = Für Studierende: gleiches wie bei moodle
  Für Studienstart:innen: Wird nach der Einschreibung von der IT mitgeteilt.

Mögliche Ursachen warum der LogIn nicht funktioniert:

- Rückmeldung noch nicht erfolgt oder Überweisung des falschen Semesterbeitrags
  Lösung: Holen Sie die Überweisung schnellstmöglich nach (ggf. mit den 10€ Verzugsgebühr) und wenden Sie sich bei Fragen an das Studierendensekretariat.
  Hinweis: Eine Blitzüberweisung ist zwecklos!
- Rückmeldegebühren sind noch nicht an der DSHS Köln eingegangen/verbucht worden
  Lösung: Kontrollieren Sie noch einmal selbstständig, ob Sie bei der Überweisung tatsächlich alle Daten korrekt eingegeben haben. Ein Überweisungseingang kann bis zu einer Woche dauern. Bei Rückfragen und Unsicherheiten kontaktieren Sie bitte das Studierendensekretariat.
- Fehlende Angaben bei der Rückmeldung (z.B. fehlende Matrikelnummer im Verwendungszweck)
  Lösung: Sollten Sie bei der Überweisung falsche Angaben getätigt oder wichtige Angaben vergessen haben (z.B. falscher Verwendungszweck) so kontaktieren Sie bitte die Kolleg*innen im Studierendensekretariat.
- Falsches Passwort
  Lösung: Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, können Sie es unter https://neu.dshs-koeln.de selbständig zurücksetzen

- **„Veranstaltungen" sind nicht sichtbar** – Ich kann mich zwar einloggen, sehe den Punkt „LSF-Bewerbung auf… -> Veranstaltungen" aber nicht. Woran könnte es liegen?
  Wenn Sie sich in den LSF-Phasen zwar einloggen können, dann jedoch unter „LSF-Bewerbung auf…" den Punkt „Veranstaltungen" nicht sehen, gehen Sie in diesem Fall bitte wie folgt vor:

a) Sollten Sie unsicher sein, ob Sie ordnungsgemäß zurückgemeldet sind, kontrollieren Sie selbständig auf mySpoho ob Sie zurückgemeldet sind. Sind Sie dies nicht, kontaktieren Sie bitte die Kolleg*innen im Studierendensekretariat.

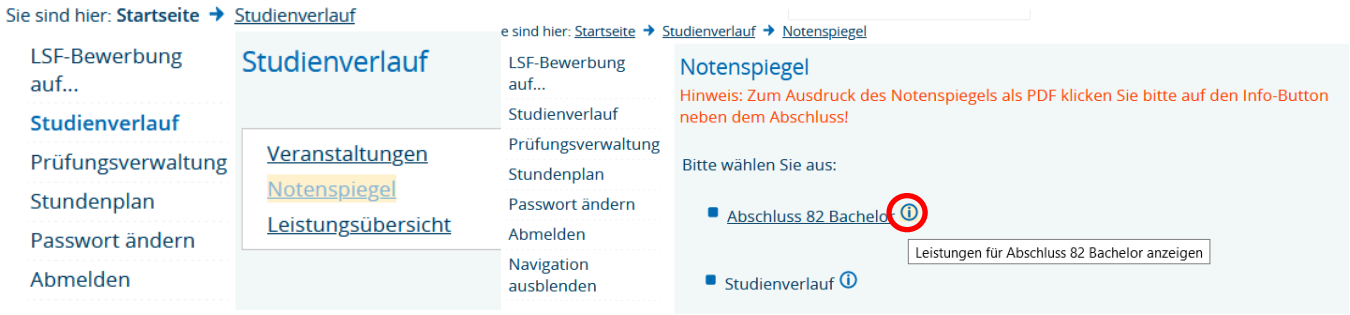


b) Haben Sie bereits eine Exmatrikulationsbescheinigung erhalten, sind aber der Meinung, dass Sie sich ordnungsgemäß zurückgemeldet haben, können folgende Punkte schuld sein:

- Rückmeldung noch nicht erfolgt oder Überweisung des falschen Semesterbeitrags.
- Rückmeldegebühren sind noch nicht an der DSHS Köln eingegangen/verbucht worden.
- Fehlende Angaben bei der Rückmeldung (z.B. fehlende Matrikelnummer im Verwendungszweck).
  Lösung in allen Fällen: Kontaktieren Sie schnellstmöglich das Studierendensekretariat.

- **Notenspiegel** - Mein „Notenspiegel" wird mir nicht angezeigt oder ich bekomme eine Fehlermeldung. Den Notenspiegel finden Sie nun unter Studienverlauf.

  Wenn Sie die Fehlermeldung „Style-Sheet nicht vorhanden" bekommen, dann klicken Sie direkt auf den kleinen eingerahmten „Info"-Button und nicht auf z.B. „Abschluss 82 Bachelor". Gleiches gilt auch für die Lehramtsstudiengänge.



Voraussetzungen zur Bewerbung auf Module und Veranstaltungen

- **Fehlermeldungen** ***„Wenn keine Kurswahl angezeigt wird, liegen Voraussetzungsfehler vor.“*** – Bei der Belegung von LVen bekomme ich eine Fehlermeldung angezeigt oder mir werden nicht alle laut Vorlesungsverzeichnis angebotenen LVen angezeigt. Warum?
  Zwei Gründe können zu dieser Fehlermeldung führen:

  1) Es liegt ein Voraussetzungsfehler vor (siehe Punkt „Voraussetzungsfehler“).

  2) Gerade in den hoch frequentierten Zeiten (zu Anfang und zum Ende einer LSF-Phase) kann es zu einer Serverüberlastung kommen, welche die angezeigte Fehlermeldung auslöst. Sollten Sie nach gewissenhafter Prüfung der Voraussetzungen keinen Voraussetzungsfehler finden, versuchen Sie die Bewerbung einfach zu einem späteren Zeitpunkt erneuert.

- **Arten der Voraussetzung**
  Es gibt verschiedene Arten der Voraussetzungen:

  a) Veranstaltung belegt (ZU)
  Für alle geforderten Veranstaltungen muss entweder der Status auf „zugelassen“ oder auf „abgeschlossen“ verbucht sein. Kontrollieren können Studierende dies unter „Studienverlauf -> Leistungsübersicht“.

  b) Veranstaltung abgeschlossen (im Modul XY/in der Vorlesung XY/…)
  Für alle geforderten Veranstaltungen muss ein „abgeschlossen“ verbucht sein. Kontrollieren können Studierende dies unter „Studienverlauf -> Leistungsübersicht“.

  c) Bestandenes Modul XY
  Alle LVs dieses Moduls müssen auf „abgeschlossen“ stehen und die Modulprüfung mit allen Teilprüfungen muss im „Notenspiegel“ als bestanden - mit Note eingetragen sein. Die für das Modul laut Studienverlaufsplan vorgesehenen CPs sind generiert und werden im Notenspiegel angezeigt.

- **Voraussetzungen für Bewerbung** - Wo kann ich die Voraussetzungen für bestimmte Module/Veranstaltungen finden?
  www.dshs-koeln.de/studienunterlagen > Studienabschluss > *Voraussetzungen*

- **Überprüfung Voraussetzungen** - Wie kann ich die Erfüllung der Voraussetzungen selbständig überprüfen?
  Studierende können unter „Studienverlauf -> Leistungsübersicht“ selbst nachschauen, ob eine Veranstaltung als „abgeschlossen“ verbucht wurde oder den Status „zugelassen“ hat. Im „Notenspiegel“ lassen sich zusätzlich noch die Note und die zugehörigen CPs kontrollieren.

Wenn die LV zu Unrecht noch auf „zugelassen“ steht, wenden Sie sich direkt an den entsprechenden Dozierenden, um ein „abgeschlossen“ verbuchen zu lassen. Nach der Verbuchung kann es noch bis zu einem Tag dauern bis die Daten im System richtig verbucht sind. Beachten Sie, dass auch VL als „abgeschlossen“ verbucht werden müssen.

Verbuchungen

- **Credit Point-Verbuchung** - Wann werden die Credit Points verbucht?
  Credit Points werden automatisch vom System generiert, sobald das gesamte Modul mit allen Prüfungen und Lehrveranstaltungen erfolgreich abgeschlossen ist (d.h. alle LVen dieses Moduls müssen auf „abgeschlossen“ stehen und die Modulprüfung mit allen Teilprüfungen muss im „Notenspiegel“ als bestanden - mit Note - eingetragen sein).

  Die Generierung der Credit Points belastet das System stark. Aus diesem Grund werden die Credit Points außerhalb der LSF-Phasen nur einmal pro Woche generiert. Eilt die Generierung während der LSF-Phasen, so wenden Sie sich bitte an das Prüfungsamt und schildern Ihr Anliegen (Angabe von Name, Studiengang, Matrikelnummer, Modul). Die Generierung wird dann händisch vorgenommen.

- **Veranstaltungsverbuchung** - An wen wende ich mich, wenn eine Veranstaltung noch nicht auf „abgeschlossen“ gesetzt ist?
  Bitten wenden Sie sich direkt an den*die Dozierenden, bei dem Sie die Veranstaltung belegt haben. Dieser soll Sie von „zugelassen“ auf „abgeschlossen“ umbuchen, wenn alle dafür notwendigen Leistungen vorliegen. Ist der Dozierende nicht erreichbar, wenden Sie sich direkt an den jeweiligen Modulbeauftragten oder Koordinator*innen des Studiengangs.

- **Praktikumsverbuchung (sportwiss. BAs)** – Muss ich das Modul „Praktikum“ in der LSF-Phase belegen?
  Das Modul „Praktikum“ kann nicht in der LSF-Phase belegt werden. Sobald Sie die Modulprüfung im Modul „Praktikum“ ablegen möchten (i.d.R. durch Abgabe eines Praktikumsberichts), müssen Sie das Modul als Prüfung anmelden.
  Bitte beachten Sie diesbezüglich die „Anmeldephasen zu Prüfungen“ → „Anmeldung zu Prüfungen (Bachelor/Master)“

  Genauere Informationen rund um das Thema Praktikum finden Sie übrigens in Ihrem Moodle-Teamraum Ihres Studienganges (ganz oben im *Kursbereich → Teamräume für die Studiengänge*).

Vergabe Lehrveranstaltungen/Module

- **Regeln zur Vergabe Lehrveranstaltungen/Module** - Nach welchen Regeln werden die Plätze in den Lehrveranstaltungen bzw. Modulen vergeben?
  Die Richtlinien für die Zulassung zu Lehrveranstaltungen sind online veröffentlicht unter:
  www.dshs-koeln.de/lsf *> Bachelor oder Lehramt auswählen > Wichtige Dokumente > Zulassungsrichtlinien zur Vergabe der Lehrveranstaltungen im LSF*

  WICHTIG: Nach der 1. LSF-Phase ist eine Zulassung nur für LVen erfolgt, die im Stundenplan bzw. unter „Studienverlauf/Leistungsübersicht“ mit der Abkürzung ZU (zugelassen) aufgeführt sind! Für mit „AN“ aufgeführte Veranstaltungen ist keine Zulassung ausgesprochen.

- **Zulassung zu Lehrveranstaltungen:**

  Nach welchem Prinzip erfolgt die Zulassung zu Lehrveranstaltungen in den Lehramtsstudiengängen?
  In den **Lehramtsstudiengängen (BA/MA)** gilt prinzipiell die Fachsemesterpriorität: „alt vor jung" – höheres FS hat Vorrang (LA: bis 8. FS wird unterschieden). LV auf „weißen Scheck" werden erst in der 2. LSF-Phase vergeben (siehe auch „Belegung von Lehrveranstaltungen" → „Freiwillige Belegung")

  Nach welchem Prinzip erfolgt die Zulassung zu Lehrveranstaltungen in den sportwissenschaftlichen Masterstudiengängen?
  In den **Masterstudiengängen** gilt prinzipiell die Fachsemesterpriorität: „alt vor jung" – höheres FS hat Vorrang.

  Nach welchem Prinzip erfolgt die Zulassung zu Lehrveranstaltungen in den sportwissenschaftlichen Bachelorstudiengängen?
  In den **sportwiss. Bachelorstudiengängen** werden zur Vergabe der Lehrveranstaltungen Rangfolgen erstellt:

  - Rang 1: Bewerbungen mit einer Fachsemesteranzahl, die **um 1 höher** als das im Studienverlaufsplan vorgesehenen Fachsemester ist;
  - Rang 2: Bewerbungen mit einer Fachsemesteranzahl, die **gleich** dem im Studienverlaufsplan vorgesehenen Fachsemester ist
  - Rang 3: Bewerbungen von Studierenden, welche die Veranstaltung wiederholen müssen und in LSF ein „**WH**" verbucht bekommen haben;
  - Rang 4: Bewerbungen mit einer Fachsemesteranzahl, die **höher** als das im Studienverlaufsplan vorgesehenen Fachsemester plus 1 ist
  - Rang 5: Bewerbungen mit einer Fachsemesteranzahl, die **kleiner** als das im Studienverlaufsplan vorgesehenen Fachsemester ist

  Ausschließlich in der **letzten Phase** des Vergabeverfahrens vergeben:
  - Rang 6: Bewerbungen von Studierenden, die in den **vorangegangenen zwei Semestern** in einer Lehrveranstaltung eine nicht erfolgreiche Teilnahme („**NE**") verbucht bekommen haben.
  - Rang 7: sonstige Bewerbungen

- **Weißer Scheck** - Was ist ein weißer Scheck und wie kann ich mich damit bewerben?
  Definition „weißer Scheck" im LA Fach Sport: Ein:e Student:in hat bereits die geforderten Lehrveranstaltungen eines Moduls belegt und möchte zusätzlich/freiwillig noch eine LV aus diesem Modul besuchen. Diese Belegung erfolgt vom System automatisch unter der Bezeichnung „weißer Scheck".
  Für Studierende der sportwissenschaftlichen BA-Studiengänge ist eine Belegung über LSF nicht möglich. Für zusätzliche oder freiwillige Leistungen besteht hier lediglich die Möglichkeit einer Bewerbung in der ersten Veranstaltungsstunde auf freie Plätze (vgl. Freiwillige Bewerbung).

- **Beispiele Vergabe Lehrveranstaltungen/Module** - In welchem Fachsemester habe ich den höchsten Rang bei der Vergabe, wenn im Studienverlaufsplan für eine LV mehrere Semester vorgesehen sind?
  BAS4 / BAS7

Studienverlaufsplanempfehlung:	1./2. FS (SGP: 3. FS, SMK & SPJ: 3./4. FS)
Rang 1:	3. FS (SMK & SPJ: 5. FS, SGP: 4. FS)
Rang 2:	1. & 2. FS gleichrangig (SMK & SPJ: 3. & 4. FS gleichrangig)

SUL7

Studienverlaufsplanempfehlung:	3./4. FS
Rang 1:	5. FS
Rang 2:	3. & 4. FS gleichrangig

SGP10

Studienverlaufsplanempfehlung:	4.+5.+6. FS
Rang 1:	7. FS
Rang 2:	4., 5. & 6. FS gleichrangig

Sonderfall:
SUL1

Studienverlaufsplanempfehlung:	Teil 1: 4. FS / TEIL 2: 5. FS
Rang 1:	5. FS
Rang 2:	4. FS

Hinweis zu SUL1: Durch die Belegung von Teil 1 erfolgt im Folgesemester automatisch eine Zulassung zu Teil 2.

- **Vergabereihenfolge der LV** - In welcher Reihenfolge läuft die Vergabe der LV/Module?
  1. Vorlesungen
  2. Überschneidungsfreie Vergabe der Wahlpflichtveranstaltungen (Wahlmodule)
  3. Vergabe der Pflichtveranstaltungen – Überschneidungsfreiheit wird NICHT berücksichtigt

  Während der 2. LSF-Phase muss also auf die Überschneidungsfreiheit von angewählten Wahlpflichtmodulen geachtet werden. Nur bei bestehender Überschneidungsfreiheit kann das System diese vergeben.

- **Ablehnungen** – Warum habe ich meine Veranstaltung nicht bekommen?
  - Ablehnung aufgrund einer schlechten Losnummer (vom System vergeben / Losverfahren)
  - Ablehnung aufgrund einer schlechten Priorität (von Studierenden vergeben)
  - Ablehnung aufgrund von zu wenigen Prioritäten bzw. Bewerbung ausschließlich auf „Sahnezeiten“

  Nur bei sportwiss. BA-Studiengängen:
  - zu frühe oder zu späte Bewerbung in Relation zur Empfehlung des Fachsemesters aus dem vorgesehen Studienverlaufsplan (vgl. § 4 der Richtlinie für die Zulassung zu Lehrveranstaltungen mit begrenzter Teilnehmer*innenzahl der sportwiss. Bachelorstudiengängen)

  Nur bei LA-Studiengängen:
  - Terminkollision mit Kurs ZZ (Wahlpflichtbereich)
  - Bewerbungen auf zusätzliche Veranstaltungen (sog. weißen Schein) nach der 1. Bewerbungs- und Vergabephase werden diese Studierenden noch nicht berücksichtigt sondern stehen lediglich auf „angemeldet“, ihre Bewerbung wird erst im Rahmen der 2. Phase berücksichtigt (die Studierenden sehen diese Veranstaltung nach der ersten Phase in Ihrem Stundenplan allerdings mit dem Hinweis AN und nicht ZU (=zugelassen))

- **Veranstaltung gelöscht** - Eine Lehrveranstaltung für die ich bereits zugelassen (ZU) war ist aus meinem Stundenplan verschwunden, ohne dass ich mich abgemeldet habe – was ist passiert und wer kann helfen?
  Nicht hinreichend nachgefragte Veranstaltungstermine können nach der 1. LSF-Phase gestrichen werden. Bei gestrichenen Veranstaltungen werden Sie bei einer Neubewerbung auf einen Alternativtermin in der 2. LSF-Phase bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbung auf Lehrveranstaltungen/Modulen

- Empfehlung zur **Studienverlaufsplanung/Semesterplanung** - Wann sollte ich welche Veranstaltung belegen? Kann ich Veranstaltungen vorziehen?
  Grundsätzlich wird empfohlen Veranstaltungen entsprechend des individuellen Studienverlaufsplans zu belegen (s. auch Vergabe Lehrveranstaltungen/Module)

- **Wahlpflichtmodule (nur sportwiss. BAs)** - Wie bewerbe ich mich für Wahlpflichtmodule (z.B. BAS6, PE, PV)?
  Wahlpflichtmodule werden im LSF über die „LSF-Bewerbung auf… -> (Wahl)-Module“ belegt. Achtung, das Öffnen kann bis zu einer Minute dauern!

  Sollten laut Studienverlaufsplan in einem Semester mehrere Module belegt werden, müssen dementsprechend die Prioritäten 1, 2, 3, … jeweils einmal vergeben werden. Eine Doppelvergabe von Prioritäten z.B. zweimal Priorität 1 ist NICHT möglich.

- **Bewerbung nach den LSF-Phasen** - Wie kann ich mich nach den LSF-Phasen noch auf Lehrveranstaltungen bewerben?
  Nach den zwei LSF-Phasen können Sie sich nicht mehr über das System für Lehrveranstaltungen bewerben. Eine Zulassung zu Veranstaltungen ist nur noch möglich, wenn Sie vom Dozierenden nachträglich, d.h. händisch eingetragen werden. Dies hängt davon ab, ob noch freie Plätze verfügbar sind. Die Vorgehensweise dazu finden Sie hier: www.dshs-koeln.de/lsf-phasen unter dem Punkt *Vorgehensweise zur Vergabe freier Plätze nach LSF-Phasen*.

- **Freiwillige Bewerbung** - Wie kann ich mich freiwillig auf zusätzliche Lehrveranstaltungen bewerben?
  Sportwiss. Bachelorstudiengänge: Eine freiwillige Bewerbung auf zusätzliche Veranstaltungen über LSF ist nicht möglich. Sofern nicht anders kommuniziert, haben Studierende aber die Chance, sich in der ersten Veranstaltungsstunde persönlich bei Dozierenden auf freie Plätze zu bewerben.

  Lehramtsstudiengänge: Zusätzliche Lehrveranstaltungen des eigenen Studiengangs können über LSF gewählt werden (siehe Punkt „Vergabe Lehrveranstaltungen/Module“ → „Regeln zur Vergabe Lehrveranstaltungen/Module“).

- **Abmeldung von Veranstaltungen** - Wie kann ich mich von einer Veranstaltung wieder abmelden?
  Eine Abmeldung von einer Lehrveranstaltung ist in jeder LSF-Phase und in der Abmeldephase möglich. Während der laufenden Phase können Sie sich beliebig für Veranstaltungen an- und abmelden.

  1.LSF-Phase:
  a) Pflichtmodule: Abmeldung von einzelnen LVen über „LSF-Bewerbung auf…-> Veranstaltungen“

b) Wahlpflichtmodule (z.B. BAS6): Abmeldung ausschließlich für das gesamte Modul und über „LSF-Bewerbung auf…-> (Wahl-) Module“ möglich

2.LSF-Phase & Abmeldephase:

Pflichtmodule & Wahlpflichtmodule:

Abmeldung ausschließlich über „Studienverlauf-> Leistungsübersicht“ möglich

ACHTUNG: Bei Wahlpflichtmodulen müssen alle Veranstaltungen des Moduls erfolgreich abgemeldet werden, um eine Neubewerbung zu ermöglichen.

- **Konsequenzen bei der Abmeldung** - Welche Konsequenzen hat es, wenn ich mich nach erfolgter Zulassung von LVen/Modulen abmelde?
  Sowohl bei einer Abmeldung ohne als auch mit Terminkollision hat dies keine Konsequenzen im weiteren Belegungsverfahren.

- **Splittung Wahlpflichtmodul** - Ich habe mich von einer einzelnen LV eines Wahlpflichtmoduls abgemeldet oder habe eine anerkannt bekommen. Was nun?
  Die Splittung eines Wahlpflichtmoduls ist nicht vorgesehen. Hier weist einem das System direkt alle Veranstaltungen eines Moduls zu. Sollten Sie sich manuell von einer einzelnen LV abgemeldet oder eine LV anerkannt bekommen haben, setzen Sie sich mit der zuständigen Lehrkraft für die noch fehlende(n) LV(en) in Verbindung und bitten Sie um eine manuelle Zulassung (nur möglich bei genügend freien Plätzen).

- **Splittung Pflichtmodul** - Ich habe nicht alle Lehrveranstaltungen eines Moduls bekommen – kann ich ein Pflichtmodul auch gesplittet - also über mehrere Semester - studieren?
  Hier ist eine Splittung technisch kein Problem. Einzelne LV können auch im nächsten Semester noch belegt werden.

  Beachten Sie hierbei bitte folgende Punkte:

  1) Das für die Veranstaltung vorgesehene FS (siehe Punkt „Vergabe von Lehrveranstaltungen“)
  2) Ihr eigenes Fachsemester (siehe Punkt „Studienverlaufsplan“)
  3) Die Voraussetzungen (siehe Punkt „Studienunterlagen“ →„Voraussetzungen“)
  4) Den Punkt „Prüfungen“ → „Prüfung BAS3, BAS4, BAS6, BAS7“

- **BAS6** - Was mache ich, wenn ich in BAS6 im ersten Semester zwei oder drei anstelle von nur einer Sportart bekommen habe?
  Sollte vom LSF mehr als die im Studienverlaufsplan vorgesehene eine Sportart für das erste Fachsemester zugewiesen worden sein, ist dies kein Problem. Solange beide Veranstaltungen tatsächlich in den eigenen, individuellen Stunden- (oder auch Arbeitsplan) passen, steht einer Absolvierung der beiden Sportarten direkt im ersten Fachsemester nichts im Wege! Der Studienverlaufsplan kann hier eher als eine Studierempfehlung der Hochschule angesehen werden. Die Abwahl einer Veranstaltung z.B. wegen zeitlicher Überlastung ist natürlich in der 2. LSF-Phase/Abmeldephase auch problemlos möglich.

- **LV-Bewerbung in 1. LSF-Phase nicht berücksichtigt** - Ich habe mich auf eine Lehrveranstaltung beworben und bin in der 1. Phase nicht berücksichtigt worden. In der 2. LSF-Phase steht die LV immer noch auf AN (angemeldet). Welche Gründe gibt es?

Hierfür kann es zwei Gründe geben:
1) Die betroffene Veranstaltung wird als „weißer Scheck“ geführt (nur Lehramt)
2) Die betroffene Veranstaltung wurde in den letzten 2 Semestern auf NE (nicht erfolgreich teilgenommen) verbucht

In beiden Fällen erfolgt die Vergabe der LV erst in der 2. LSF-Phase (siehe auch Punkt „Vergabe Lehrveranstaltungen/Module“ → „Regeln Vergabe von Lehrveranstaltungen/Module“)

- **InfoButton** - Drücke ich während der Belegungsphase auf den InfoButton unter einer LV, so wird mir in einer Tabelle angezeigt wer sich in welchem Fachsemester auf diese LV mit welcher Priorität beworben hat. Kann ich die Information dieser Tabelle als Grundlage für meine Veranstaltungsbewerbung nutzen?

  Die unter dem InfoButton hinterlegten Informationen sind für die meisten LVen/Module korrekt. Eine Ausnahme bilden hierbei die Wahlpflicht-Veranstaltungen mit mehreren Gruppen (z.B. BAS6). Bei diesen haben die hinter dem InfoButton hinterlegten Informationen keine Aussagekraft. Um die Informationen richtig einordnen zu können beachten Sie bitte auch den Punkt „Vergabe Lehrveranstaltungen/Module“ → „Regeln Vergabe Lehrveranstaltungen/Module“.

Stundenplan

- **Kürzel „V“** - Was bedeutet die Abkürzung „V“ im Stundenplan?
  Für Studierende hat die Abkürzung „V“ **keine** weitere Bedeutung und kann einfach ignoriert werden.

- **„X-entwertet bei Zulassung“** - In meinen Modulen sehe ich ab und an neben den angegebenen Vorlesungen, Seminaren oder Übungen einen gelben Kreis mit einem „x - entwertet bei Zulassung“. Was bedeutet dies genau?
  Bei „x - entwertet bei Zulassung“ handelt es sich um eine fehlerhafte Anzeige, die keine Auswirkungen hat und einfach ignoriert werden kann.

- **Abkürzungen -** Was bedeuten die Abkürzungen im Modulbaum?

  Lehrveranstaltungen
  Roter Haken = abgeschlossen
  Grüner Haken = zugelassen
  Gelber Punkt = WH (Wiederholung erlaubt)

  Module
  Grüner Haken = belegt/bestanden

- **Abkürzungen -** Was bedeuten die Abkürzungen im Stundenplan?
  Siehe Punkt „Abkürzungsverzeichnis“

- **Anzeige -** Wieso kann ich nicht alle Informationen zu den einzelnen Veranstaltungen in meinem Stundenplan sehen?
  Die Ansicht des Stundenplans lässt sich rechts oben umstellen.
  Die meisten Informationen sind mit der Einstellung: Plan > lang sichtbar

- **Anzeige -** In meinem Stundenplan sind nicht alle Veranstaltungen aufgelistet, woher weiß ich zu welcher genau ich zugelassen wurde?
  Die Übersicht über zugelassene Veranstaltungen finden Sie im LSF unter „Studienverlauf/ Leistungsübersicht“. Ein „ZU“ bedeutet, dass Sie zugelassen wurden. Bei Unstimmigkeiten zwischen der Anzeige im Stundenplan und der unter „Studienverlauf/ Leistungsübersicht“ ist letztere die relevante!
  Ein Grund für die Unstimmigkeiten kann sein, dass der LV noch kein Termin zugewiesen wurde.

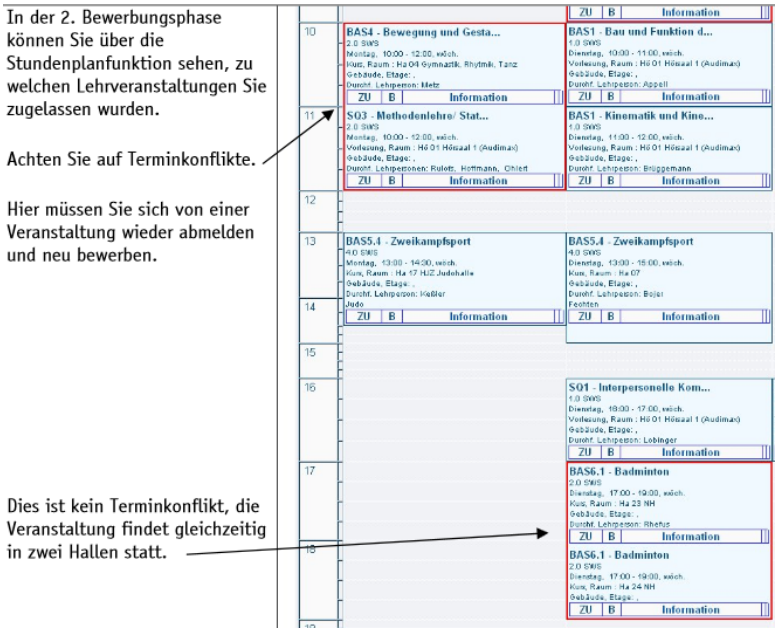
- **Überschneidungen -** Einige Veranstaltungen sind im Stundenplan rot umrandet. Muss ich wieder etwas abwählen?
  Ja und nein. Hier muss tatsächlich ganz genau auf die jeweilig betroffenen Lehrveranstaltungen geschaut werden.

  Kein Handlungsbedarf:
  Bei Veranstaltungen wie beispielsweise **Badminton** ist eine rote Umrandung normal. Dies lässt sich leider nicht vermeiden bzw. nicht anders darstellen, da hier für eine LV verschiedene Räume/Hallen zeitlich parallel eingetragen sind.

  Auch **Blockveranstaltungen** werden i.d.R. als Überschneidung im Stundenplan dargestellt, obwohl sie dies in der Realität nicht sind, da sie zwar am gleichen Wochentag und zur gleichen Uhrzeit stattfinden, sich aber das Datum unterscheidet. Hierbei sind auch Veranstaltungen zu beachten, die gelb hinterlegt sind, dies bedeutet, dass die LV im 2-Wochen Rhythmus stattfinden.
  In allen Fällen sollte man hier auf die einzelnen LV im Stundenplan klicken und sich die Zeiten, Räume und Beschreibungen noch einmal genau angucken.

  Handlungsbedarf:
  Sollte eine rote Umrandung jedoch eine **tatsächliche zeitliche Überschneidung** darstellen (z.B. Handball und Fußball zeitgleich), muss sich für eine LV entschieden werden und sich von der anderen Veranstaltung/dem anderen Modul wieder abmelden. Dies gilt insbesondere für LVen mit Anwesenheitspflicht!

Beispiel:



- **Stundenplan voll -** Mein Stundenplan ist nach der Bewerbung auf die LV so voll und unübersichtlich. Ist das „normal“? Muss ich etwas tun?
  Vor allem in den ersten Semestern ist es völlig normal, wenn man von einem voll (erscheinenden) Stundenplan zunächst überfordert ist. Man sollte hierbei zwischen zwei verschiedenen Phasen unterscheiden: Ein voller Stundenplan…

  … während der LSF-Phase: Während der Bewerbungsphase ist ein voller Stundenplan meistens unausweichlich. Vor allem bei der Wahl von BAS6 Veranstaltungen wird es schnell unübersichtlich. Dies ist leider nicht zu ändern, da das System automatisch alle möglichen Veranstaltungszeiten und

Prioritäten in den Stundenplan setzt. Hier heißt es die Ruhe zu bewahren und abzuwarten, bis LSF die Veranstaltungen endgültig vergeben hat.

… nach der LSF-Vergabephase: Wenn der eigene Stundenplan auch nach der Vergabephase noch zu voll ist und/oder viele Überschneidungen aufweist, sollte man auf jeden Fall handeln und sich ggf. in der 2. LSF-Phase/Abmeldephase von einzelnen Veranstaltungen abmelden.

- **Veranstaltungen tauschen –** Es ist nicht möglich Veranstaltungen mit Kommiliton:innen zu tauschen. Bitte sehen Sie von Anfragen an Lehrkräfte ab.

Prüfungen

- **Anmeldung zu Prüfungen** - Werde ich automatisch zu Prüfungen angemeldet, wenn ich Veranstaltungen des Moduls über LSF belegt habe?
  Nein, Sie müssen sich selbstständig in der Prüfungsanmeldephase für die entsprechende Modulprüfungen anmelden. Bleibt die Anmeldung aus, sind Sie nicht berechtigt die Prüfung(en) abzulegen. Zusätzlich empfehlen wir dringend das zur Verfügung stehende PDF-Dokument als Nachweis über eine Prüfungsanmeldung abzuspeichern und auszudrucken. Zu finden ist dieses Dokument in dem Punkt „Prüfungsverwaltung“ unter dem Menüpunkt „Info über angemeldete Prüfungen“.

- **Prüfung BAS3, BAS4, BAS6, BAS7** - Kann ich die Modulprüfung (Klausur) auch absolvieren, wenn ich in BAS3, BAS4, BAS6 oder BAS7 nicht alle sportpraktischen Kurse bekommen habe?
  BAS3, BAS4, BAS7: Modulprüfungen können bereits angemeldet und absolviert werden, wenn eine der LV des Moduls belegt (ZU) ist/wurde. Inwieweit dies wissenstechnisch für Sie sinnvoll ist, müssen Sie selbstständig entscheiden.

  BAS6: Hier dürfen Sie die Klausur erst absolvieren, nachdem Sie in allen 3 Sportarten zugelassen (ZU) worden sind. Die Klausur wird für Sie individuell passend zu Ihren drei Sportarten gestaltet. Die Praxisprüfungen sind von dieser Regelung ausgenommen.

- **Abmeldung von Prüfungen** - Wie kann ich mich von einer Prüfung im LSF abmelden?
  Sie können sich bis spätestens eine Woche vor dem jeweiligen Prüfungstermin von Modulprüfungen über das LSF (unter *>Prüfungsverwaltung > Prüfungsabmeldung)* von Prüfungen abmelden. Eine Begründung ist nicht erforderlich.
  Nach diesem Termin kann eine Abmeldung nur noch über das Prüfungsamt erfolgen. Informationen zur Prüfungsabmeldung finden sie auch hier: https://www.dshs-koeln.de/studium/studienorganisation/formulare/abmeldung-von-pruefungen/
  Näheres regelt die Prüfungsordnung www.dshs-koeln.de/studienunterlagen > Studienabschluss > *Ordnungen.*

- **Abmeldung von Prüfungen** - Wie sehe ich, ob die Prüfungsabmeldung erfolgreich war?
  Im LSF gibt es unter dem Punkt „Prüfungsverwaltung“ den Menüpunkt „Info über abgemeldete Prüfungen“. Die Prüfungen müssen in diesem Menüpunkt aufgeführt sein, sonst war die Abmeldung nicht erfolgreich. Zusätzlich empfehlen wir dringend das zur Verfügung stehende PDF-Dokument als Nachweis über eine Prüfungsabmeldung abzuspeichern und auszudrucken.

LSF-Hotline

Während der LSF-Phasen gibt es eine Hotline, die **weitere Fragen** beantwortet oder bei Problemen behilflich ist. Die Zeiten der LSF-Hotline sowie den Kontakt sind unter folgendem Link zu finden: www.dshs-koeln.de/lsf-hotline

Abkürzungsverzeichnis

AN	Angemeldet (auf eine LV beworben ≠ zugelassen)
CP	Credit Points
FS	Fachsemester
LV	Lehrveranstaltung
NE	Nicht erfolgreich teilgenommen
TE	Abgeschlossen
V	Vorgemerkt (aber ohne Bedeutung für Studierende!)
WH	Wiederholung erlaubt
ZU	Zugelassen