



Die Deutsche Sporthochschule Köln ist als Universität des Landes Nordrhein-Westfalen in ihrem Forschungsspektrum und mit rund 6.000 Studierenden in Deutschland einzigartig. Sie gehört auf ihrem Gebiet auch international zu den renommiertesten Universitäten.

In der Stabstelle des Rektors für Akademische Planung und Steuerung sind in der Abteilung Forschung und wissenschaftlicher Nachwuchs zum 01.05.2020 zwei Stellen als

Projektkoordination und Gründungsberatung (w/m/d)

im Rahmen des durch das Bundesministerium für Wirtschaft und Energie zugesagten Verbundprojekts »Fit for Invest« *by hgnc* (vorbehaltlich der finalen Bewilligung des Projektes) befristet bis zum 31.03.2024 zu besetzen.

Im Rahmen des DSHS-Teilprojekts „StarS – Starting-up with Sport Sciences“ ist für die Projektkoordination eine Teilzeitstelle mit 19 Stunden und 55 Minuten (halbe Stelle) zu besetzen. Für die Gründungsberatung im Rahmen dieses Teilprojekts ist eine Teilzeitstelle mit 23 Stunden und 53 Minuten (60 % Stelle) zu besetzen. Bei entsprechender Eignung kann auch eine Stellenbesetzung in Vollzeit (39 Stunden und 50 Minuten) für die Übernahme beider Aufgabengebiete erfolgen.

Ihre Aufgaben

Im Bereich der Projektkoordination:

- Unterstützung der Projektleitung beim Projektmanagement und -monitoring
- Koordination der Öffentlichkeitsarbeit und der Erstellung von Informations- und Marketingmaterialien
- Mitarbeit bei der Entwicklung und Durchführung des Weiterbildungsprogramms „StarS-Kader“
- Mitarbeit beim Ausbau und der Pflege des sportmarktbezogenen Partnernetzwerks

Im Bereich der Gründungsberatung:

- Beratung von gründungsinteressierten Wissenschaftler*innen, Studierenden und Absolvent*innen zu Gründungs- und Transferförderprogrammen sowie inhaltliche und administrative Unterstützung bei der Antragsstellung
- Beratung von Wissenschaftler*innen zu Verwertungsmöglichkeiten von Forschungsergebnissen
- Mitarbeit bei der Konzeption von Aktivierungsmaßnahmen für wissenschaftliche Gründungsideen
- Mitarbeit bei Veranstaltungen und in Arbeitskreisen des Kölner Hochschulgründernetzes (hgnc)

Daneben bestehen folgende übergreifende Tätigkeiten:

- Konzeption, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen für Wissenschaftler*innen und Studierende zum Thema Existenzgründung und Transfermöglichkeiten von Forschungsergebnissen
- Entwicklung von Informationsmaterialien zum Thema Existenzgründung
- Zusammenarbeit mit den Teams der am Verbund beteiligten Hochschulen

Erforderlich sind

- Ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Universitätsdiplom oder Master)
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Produkten
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Strukturiertes, eigenverantwortliches und konzeptionsstarkes Arbeiten sowie Teamfähigkeit

Für die Projektkoordination

- Fundierte Kenntnisse im Projektmanagement und -monitoring
- Ausgeprägte Kommunikations- und Organisationsfähigkeit

Für die Gründungsberatung

- Sehr gute Kenntnisse der Transferförderungslandschaft, v. a. im Bereich der gründungsunterstützenden Programme (EXIST, Start.Up-Transfer)
- Berufserfahrung in der Beratung von Wissenschaftler*innen, Studierenden und/oder Absolvent*innen bezüglich der Beantragung von öffentlichen Fördermitteln

Erwünscht sind

- Betriebswirtschaftliche Kenntnisse
- Erfahrungen mit Schutzrechten
- Erfahrung in der Öffentlichkeitsarbeit und in der Erstellung von Marketingmaterialien
- Erfahrungen in der Netzwerkarbeit
- Erfahrungen mit TYPO3 oder vergleichbaren Systemen



Unser Angebot an Sie ist ein vielseitiges und eigenverantwortliches Aufgabenfeld in einer offenen Arbeitsatmosphäre mit professionell arbeitenden Teams und regelmäßigen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten. Darüber hinaus bieten wir Ihnen ein breites Angebot an Möglichkeiten im Rahmen des Betriebssports und unterstützen wir Sie bei der Vereinbarkeit von Familie und Beruf, unter anderem im Rahmen von flexibler Arbeitszeit. Eine zusätzliche Absicherung bietet die betriebliche Altersversorgung bei der Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL).

Bei Vorliegen der persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen erfolgt die Eingruppierung bis Entgeltgruppe 13 TV-L. Nähere Information zur Höhe des Entgelts finden Sie [hier](#). Die Stufenzuordnung erfolgt unter Berücksichtigung der persönlichen beruflichen Erfahrungen.

Die Deutsche Sporthochschule Köln strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an. Bewerbungen von qualifizierten Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen Gleichgestellte sind willkommen. Sie werden im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte unter Angabe der Kennziffer **2013-nwMA-STAPS** bis zum **05.03.2020** in einer **zusammenhängenden** PDF-Datei ausschließlich an bewerbung@dshs-koeln.de.

Geben Sie in Ihrer Bewerbung bitte an, ob Sie sich auf eine der beiden Teilzeitstellen oder auf die Vollzeitstelle bewerben. Vermerken Sie bitte bei den Teilzeitstellen zusätzlich den Aufgabenschwerpunkt.

Bei Fragen zum Aufgabengebiet wenden Sie sich bitte an Frau Dr. Combrink unter Tel. 0221 4982-6174. Zu rechtlichen und verfahrenstechnischen Fragen steht Ihnen Herr Sistig unter Tel. 0221 4982-2023 für weitere Auskünfte gerne zur Verfügung.

Besuchen Sie auch unsere Homepage www.dshs-koeln.de. Dort finden Sie unter www.dshs-koeln.de/datenschutz/ auch Informationen zum Umgang mit Ihren zum Zwecke der Bewerbung übermittelten personenbezogenen Daten.

