Deutsche Sporthochschule Köln
German Sport University Cologne

Die Deutsche Sporthochschule Köln ist als Universität des Landes Nordrhein-Westfalen in ihrem Forschungsspektrum und mit rund 6.000 Studierenden in Deutschland einzigartig. Sie gehört auf ihrem Gebiet auch international zu den renommiertesten Universitäten.

Sie ist eine Campusuniversität mit über 40, zum Teil hochtechnisierten Gebäuden, und über 80.000 m² Nutzfläche sowie zahlreichen Sportaußenanlagen.

Im Dezernat Bauangelegenheiten und Gebäudemanagement ist zum 01.02.2020 eine Stelle als

Abteilungsleitung (w/m/d)
der Abteilung Infrastrukturelles Gebäudemanagement (IGM)

in Vollzeit mit einer regelmäßigen Wochenarbeitszeit von derzeit 39 Stunden und 50 Minuten unbefristet zu besetzen.

Ihre Aufgaben

- Führung und Steuerung der Abteilung IGM mit 4 Sachgebieten und aktuell 26 Beschäftigten:
  - Betriebsführung der Sport- und Außenanlagen
  - Raumvergabe/Reinigungsdienste/Gebäudebetreuungsdienste
  - Fahrdienst, Verkehrs- und Sicherheitswesen
  - Medientechnik und Veranstaltungswesen
- Zielorientierte Umsetzung von Serviceanforderungen und Dienstleistungen die von Hochschulleitung, Hochschulpersonal und Externen an das IGM gestellt werden
- Strategische Weiterentwicklung der Abteilung

Erforderlich sind

- Ein abgeschlossenes betriebs-, verwaltungswirtschaftliches- oder technisches Studium mit Bachelorabschluss oder eine gleichwertige technische oder kaufmännischen Ausbildung mit mehrjähriger Fach- und Führungserfahrung im Bereich IGM oder mit einer Weiterbildung in Richtung Facility Management
- Die Fähigkeit Personal zu führen und Veränderungsprozesse zu ermitteln und umzusetzen
- Ein wertschätzender, motivierender und ergebnisorientierter Führungsstil
- Hohe Verantwortungsbereitschaft gepaart mit der Fähigkeit Ziele eigenverantwortlich umzusetzen
- Ein ausgeprägtes analytisches und konzeptionelles Denkvermögen
- Die Fähigkeit und das Engagement, Vorgaben in Form von Serviceanforderungen und Dienstleistungen umzusetzen
- EDV-Kenntnisse sowie ein sicherer Umgang mit MS-Office Produkten

Erwünscht sind

- Mehrjährige Erfahrung im IGM Bereich mit Kenntnissen und Verständnis für die besonderen Aufgaben des akademischen Betriebes einer Universität oder Fachhochschule
- Kenntnisse im Bereich der öffentlichen Verwaltung

Unser Angebot an Sie ist ein vielseitiges und eigenverantwortliches Aufgabenfeld in einer offenen Arbeitsatmosphäre mit professionell arbeitenden Teams und regelmäßigen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten. Darüber hinaus bieten wir Ihnen ein breites Angebot an Möglichkeiten im Rahmen des Betriebssports und unterstützen wir Sie bei der Vereinbarkeit von Familie und Beruf, unter anderem im Rahmen von flexibler Arbeitszeit. Eine zusätzliche Absicherung bietet die betriebliche Altersversorgung bei der Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL).

Bei Vorliegen der persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen erfolgt die Eingruppierung bis Entgeltgruppe 12 TV-L. Nähere Information zur Höhe des Entgelts finden Sie hier. Die Stufenzuordnung erfolgt unter Berücksichtigung der persönlichen beruflichen Erfahrungen.

Die Deutsche Sporthochschule Köln strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an. Bewerbungen von qualifizierten Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen Gleichgestellte sind willkommen. Sie werden im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte unter Angabe der Kennziffer **1962-niwiMA-D4** bis zum **02.01.2020** in einer **zusammenhängenden** PDF-Datei ausschließlich an bewerbung@dshs-koeln.de.

Bei Fragen zum Aufgabengebiet wenden Sie sich bitte an Herrn Jörissen unter Tel. 0221 4982-4760. Zu rechtlichen und verfahrenstechnischen Fragen steht Ihnen Frau Gieseler unter Tel. 0221 4982-7531 für weitere Auskünfte gerne zur Verfügung.

Besuchen Sie auch unsere Homepage www.dshs-koeln.de. Dort finden Sie unter www.dshs-koeln.de/datenschutz/ auch Informationen zum Umgang mit Ihren zum Zwecke der Bewerbung übermittelten personenbezogenen Daten.

FAMILIE IN DER HOCHSCHULE