



## Studentische Hilfskraft gesucht (SHK/WHB)

In der Stabsstelle Akademische Planung und Steuerung (Deutsche Sporthochschule Köln, Abt. Studium und Lehre)

- Abt. 3.3 Qualitätserfassung und -controlling
- Beginn: ab sofort
- mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 9 Stunden (SHK: 14 € pro Stunde, WHB: pro 15€ Stunde)

Der Bereich umfasst u.a. folgende Aufgaben:

- Datenmanagement und -auswertung
- Durchführung von Online-Evaluationen (Umgang mit Software Evasys)
- Aufbereitung von Daten
- Vorbereitung & Unterstützung von Berichten
- Vorbereitung & Unterstützung von Workshops

Erwünscht sind:

- Gute Kenntnisse in SPSS & Microsoft Office Programmen
- Gewissenhafte, zuverlässige und eigenständige Arbeitsweise
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- Teamfähigkeit

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, richten Sie Ihre Bewerbung bitte mit kurzem Lebenslauf und Motivationsschreiben per E-Mail an die untenstehende E-Mail-Adresse.

**Bewerbungsschluss 23.01.2026**

Deutsche Sporthochschule Köln  
z.Hd. Dr. Carolin Krumm  
Am Sportpark Müngersdorf 6  
50933 Köln  
**c.krumm@dshs-koeln.de**  
0221/ 4982-6117