



**LUXEMBOURG**  
PARALYMPIC COMMITTEE



## **Stellenausschreibung**

**Mitarbeiter/in (m/w/d) Öffentlichkeitsarbeit, Marketing und Events des**

**Luxembourg Paralympic Committee**

**Standort: Rehazenter Luxemburg**

**Beschäftigungsart: Vollzeit | Beginn: zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

Das Luxembourg Paralympic Committee (LPC) ist der zuständige Sportverband für den Leistungs- und Breitensport von Menschen mit Behinderungen und gleichzeitig das Nationale Paralympische Komitee für Luxemburg. Das LPC tritt für die Inklusion und die Teilhabe von Menschen mit Behinderungen durch die Mittel des Sports ein. Weltweit repräsentieren unsere Sportler\*innen Luxemburg bei Meisterschaften bis hin zu den Paralympischen Spielen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte Persönlichkeit für den Bereich **Öffentlichkeitsarbeit, Marketing und Events**.

### **Ihre Aufgaben:**

- Konzeption, Planung und Umsetzung von Marketing- und PR-Maßnahmen zur Außendarstellung des LPC
- Pflege und Weiterentwicklung der LPC-Website sowie der Social-Media-Kanäle
- Organisation und Durchführung von Veranstaltungen und Verbandsterminen
- Redaktionelle Erstellung von Pressemitteilungen, Newslettern und Beiträgen für digitale und analoge Medien
- Ansprechpartner/in für Medien, Sponsoren und Partner
- Unterstützung bei der Entwicklung und Umsetzung von Sponsoring-Strategien

### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Kommunikation, Medien, Marketing oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrung in der Öffentlichkeitsarbeit, im Eventmanagement oder Marketing – idealerweise im Sportumfeld
- Sicherer Umgang mit digitalen Medien, CMS (z. B. WordPress), Grafikprogrammen (z. B. Canva, Adobe Creative Cloud) von Vorteil
- Organisationsgeschick, Kreativität und eine selbstständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und hohe Kommunikationsstärke

- Bereitschaft zu gelegentlichen Einsätzen an Wochenenden oder Abenden im Rahmen von Veranstaltungen+
- Gute Sprachkenntnisse in Französisch, Englisch und Deutsch. Kenntnisse in Luxemburgisch sind von Vorteil.
- sowie ein gutes Sprachgefühl und die Fähigkeit, auch in stressigen Situationen den Überblick zu behalten

#### **Wir bieten:**

- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team
- Die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen und aktiv die Entwicklung des LPC mitzugestalten
- Flexible Arbeitszeiten und ggf. mobiles Arbeiten
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Das Gehalt richtet sich nach der "Réforme des subsides pour les cadres techniques et administratifs" vom 01.10.2024.

#### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse) bis zum **02.06.2025**

Bitte richten Sie ihre Bewerbung auf Deutsch oder Französisch an folgende Adresse:

[jobs@paralympics.lu](mailto:jobs@paralympics.lu)

Für Rückfragen steht Ihnen Marc Kiefer unter +352 621 533 454 gerne zur Verfügung.

Werden Sie Teil unseres engagierten Teams und setzen Sie sich gemeinsam mit uns für mehr Inklusion im Sport ein – wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!