

**MACH MEHR
AUS PERSPEKTIVEN.****STRÖER – MACH MEHR AUS DEINER ZUKUNFT.**

Werkstudent (m/w/d) für unsere Personalabteilung in Köln

Stellenbeschreibung

- In Deiner Position unterstützt Du unser Team bei den täglich anfallenden administrativen Personalaufgaben wie z.B. der Erstellung von Arbeitszeugnissen und Bescheinigungen
- Du übernimmst die Personalstammdatenpflege in SAP
- Du bist in unsere Recruiting-Prozesse involviert und unterstützt das Team bei der Vorauswahl von Bewerber:innen, der Terminorganisation sowie der Kommunikation mit unseren Bewerber:innen und Fachbereichen

Qualifikationen

- Du bist eingeschriebene:r Student:in
- Du besitzt gute organisatorische Fähigkeiten sowie eine strukturierte Arbeitsweise
- Du bringst gute Anwenderkenntnisse der MS-Office Programme mit
- Du kommunizierst sicher in Deutsch in Wort und Schrift

Benefits

- Flexible Arbeitszeiten
- Corporate Benefits: Rabatte z.B. für Reisen und Eventtickets
- Weiterentwicklung: Frauenförderung, individuelle Trainingsangebote
- Wissensdatenbank: Zugang zu getAbstract für kontinuierliches Lernen
- Moderne Büros: Papierlose Arbeitsplätze mit digitalen Prozessen
- Arbeitsmedizinische Versorgung: Gesundheitschecks und -veranstaltungen
- Firmenevents: Weihnachtsfeiern, Teamausflüge und B2Run-Teilnahme
- Communities: Netzwerke wie Frauennetzwerk

Wir freuen uns auf Deine Online-Bewerbung unter: <https://smrtr.io/rhpgk>