



Die Skyline Management GmbH mit Sitz in Köln sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Team-Assistenz / Junior Projekt Manager (w/m/d)

Teilzeit / Vollzeit, unbefristet

Wir sind eine Agentur für Sponsoring und Medialisierung von (Sport-)Großveranstaltungen und haben uns dabei u.a. auf Live-Kommunikation im Branded-Content Umfeld mit Schwerpunkt Motorsport spezialisiert. Du bist ein echtes Organisationstalent und hast vielleicht sogar schon erste Erfahrungen im Bereich Teamassistentz, Event- oder Projektmanagement gesammelt? Du bist zielstrebig und hast Lust auf ein engagiertes und motiviertes Team?

Deine Aufgaben:

- Unterstützung im operativen Tagesgeschäft
- Planung, Organisation und Nachbereitung von Meetings & Events
- Mitwirkung bei der Konzeption, Erstellung und Anpassung von Präsentationsunterlagen, Projektplänen, etc.
- Angebots- und Vertragsmanagement für Partner, Kunden und Dienstleister
- Eigenverantwortliche Büroorganisation – u.a. Post, Büromaterial, Urlaubslisten, etc.
- Begleitung der Projekte am Eventstandort
- Sukzessive eigenverantwortliche Übernahme von (Teil-)Projekten und Aufgaben

Dein Profil:

- Positive Ausstrahlung, professioneller Auftritt und gute Kommunikationsfähigkeiten in DE & ENG
- Selbständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Engagierte/r Teamplayer/in mit hoher Serviceorientierung
- Begeisterung für Planung, Organisation, Umsetzung und Nachbereitung von Projekten
- Sicher im Umgang mit den gängigen Office-Produkten (v.a. Word, Excel & PowerPoint)

Wir bieten:

- Ein spannendes, modernes Unternehmen mit starken Partnern
- Moderne und flexible Arbeitsbedingungen
- Mobilitäts-Benefits wie Job-Rad, Deutschland-Ticket, o.ä.
- Modernes Büro in verkehrsgünstiger und ruhiger Lage in Köln
- Ein motiviertes, harmonisches und engagiertes Team
- Aktive und eigenverantwortliche Mitgestaltung bei der Weiterentwicklung von Prozessen

Wenn Du zu uns passt und wir zu Dir, dann schick uns gerne Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, inkl. Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Eintrittstermin, per E-Mail an office@skyline-management.de. Wir freuen uns auf Dich!